



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

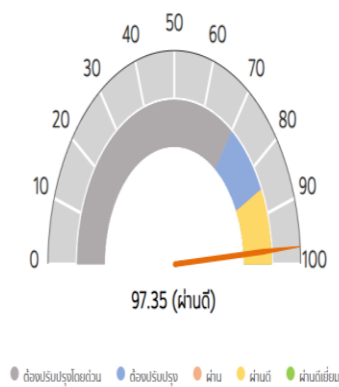
ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น
อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

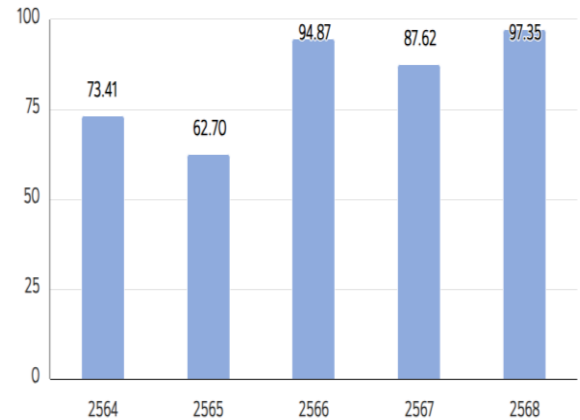
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น

ผลการประเมินภาพรวมของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น คะแนนที่ได้ ๙๗.๓๕ อยู่ในระดับ
ผ่านดี โดยแบ่งคะแนนดังนี้

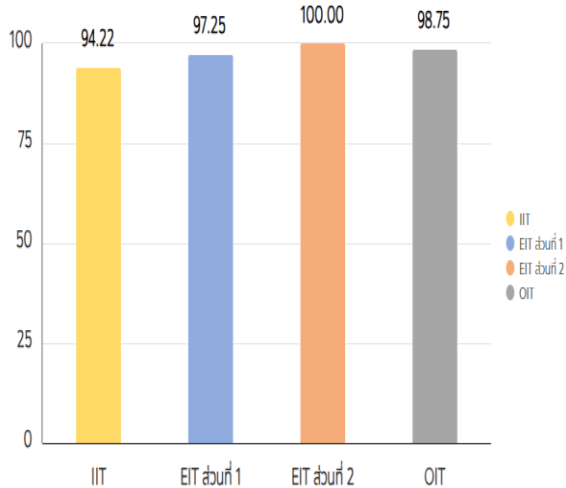
ผลการประเมินในภาพรวม



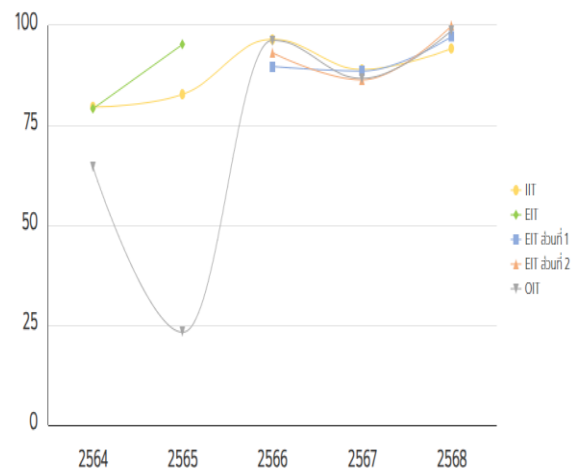
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

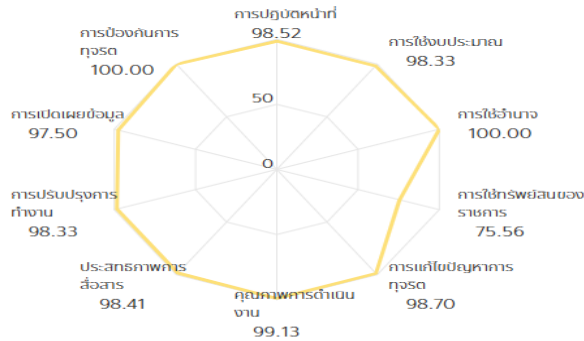


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.52
2	การใช้งบประมาณ	98.33
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	75.56
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.70
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.13
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.41
8	การปรับปรุงการทำงาน	98.33
9	การเปิดเผยข้อมูล	97.50
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

IIT

i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด							98.33
หัวข้อการประเมิน	ไม่เป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อย	เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด	คะแนน
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	8.33%	91.67%	98.33

i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด							97.22
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มีค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด	คะแนน
i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	97.22%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2.78%	97.22

i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่			100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มีการเรียกรับสินบน	มีการเรียกรับสินบน	คะแนน
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด							98.89
หัวข้อการประเมิน	ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	เป็นไปตามวัตถุประสงค์น้อยที่สุด	เป็นไปตามวัตถุประสงค์น้อย	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ค่อนข้างมาก	เป็นไปตามวัตถุประสงค์มาก	เป็นไปตามวัตถุประสงค์มากที่สุด	คะแนน
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	5.56%	94.44%	98.89

i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 98.89

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี น้อย ที่สุด	มี น้อย	มี ค่อนข้าง มาก	มี มาก	มี มาก ที่สุด	คะแนน
i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	94.44%	5.56%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	98.89

i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด 97.22

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี น้อย ที่สุด	มี น้อย	มี ค่อนข้าง มาก	มี มาก	มี มาก ที่สุด	คะแนน
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	97.22%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2.78%	97.22

i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	แทบ จะไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้าง บ่อย	บ่อย ครั้ง	เป็นประจำ	คะแนน
i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	แทบ จะไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้าง บ่อย	บ่อย ครั้ง	เป็นประจำ	คะแนน
i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีการเรียกรับสินบน	มีการเรียกรับสินบน	คะแนน
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด 27.78

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี น้อย ที่สุด	มี น้อย	มี ค่อนข้าง มาก	มี มาก	มี มาก ที่สุด	คะแนน
i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	72.22%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	27.78%	27.78

i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้างบ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ	คะแนน
i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด							98.89
หัวข้อการประเมิน	ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้ น้อย	สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้ มาก	สามารถป้องกันได้ มากที่สุด	คะแนน
i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	5.56%	94.44%	98.89

i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด							98.33
หัวข้อการประเมิน	ไม่ให้ความสำคัญ	ให้ความสำคัญ น้อยที่สุด	ให้ความสำคัญ น้อย	ให้ความสำคัญ ค่อนข้างมาก	ให้ความสำคัญ มาก	ให้ความสำคัญ มากที่สุด	คะแนน
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	8.33%	91.67%	98.33

i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด							98.33
หัวข้อการประเมิน	ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้ น้อย	สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้ มาก	สามารถป้องกันได้ มากที่สุด	คะแนน
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	8.33%	91.67%	98.33

i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด							99.44
หัวข้อการประเมิน	ไม่เชื่อมั่น	เชื่อมั่น น้อยที่สุด	เชื่อมั่น น้อย	เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก	เชื่อมั่น มาก	เชื่อมั่น มากที่สุด	คะแนน
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2.78%	97.22%	99.44

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา								97.39
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	13.04%	86.96%	97.39	
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน								97.39
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	13.04%	86.96%	97.39	
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย			เคย			คะแนน	
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	100.00%			0.00%			100.00	
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย								96.09
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	0.00%	0.00%	0.00%	4.35%	10.87%	84.78%	96.09	
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน								96.52
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	0.00%	2.17%	0.00%	0.00%	8.70%	89.13%	96.52	
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน								97.83
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.87%	89.13%	97.83	

OIT

ข้อมูลพื้นฐาน		100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100.00	
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00	
๐3 ข้อมูลการติดต่อ	100.00	
๐4 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00	
การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ		100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00	
๐6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568	100.00	
๐7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567	100.00	
๐8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00	
๐9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00	
๐10 E-Service	100.00	
๐11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00	
การจัดซื้อจัดจ้าง		100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2568	100.00	
๐13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567	100.00	
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*	100.00	
๐15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2567	100.00	
๐16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00	
การส่งเสริมความโปร่งใส		87.50
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๐18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	50.00	
๐19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๐20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00	

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสืบบน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐21 ประกาศเจตนาบรรณและสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00		
๐22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมาจริยา	100.00		
๐23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568	100.00		
๐24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติชอบประจำปี พ.ศ. 2567	100.00		
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00		
๐26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. 2567	100.00		
๐27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00		
๐28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00		

สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๗.๓๕ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด ๓. การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อคำถาม ๑๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อคำถาม ๑๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่า

เทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมายิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ข้อคำถาม 1๖ ประเด็น หน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (อ้างอิงจาก ๐๑๒, ๐๑๓) พร้อมทั้งเผยแพร่รายการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก

ข้อคำถาม 1๑๐ ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

ข้อคำถาม 1๑๓ ประเด็น ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy (อ้างอิงจาก ๐๒๑) ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต

ข้อคำถาม 1๑๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๕) และดำเนินการตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงานทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูด

ต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ e๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

ข้อ e๔ และข้อ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

ข้อ e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่องนอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด ซึ่งสามารถวิเคราะห์สรุปผลภาพรวมรายละเอียดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัดได้ดังนี้

การวิเคราะห์สรุปผลภาพรวมรายละเอียดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ได้รับคะแนนประเมินในภาพรวม ๙๗.๓๕ จัดอยู่ในเกณฑ์ "ผ่านดี" แม้ผลคะแนนจะอยู่ในเกณฑ์สูง แต่จากการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก พบว่ายังมีประเด็นข้อคำถามและตัวชี้วัดบางประการที่ควรเร่งดำเนินการพัฒนาเพื่อยกระดับการบริหารงานสู่ ความเป็นเลิศโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และให้ความสำคัญต่อการพัฒนา คุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างต่อเนื่อง สามารถวิเคราะห์ผลการดำเนินงานได้ ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่

ได้รับคะแนน ๙๘.๕๒ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรของหน่วยงานมีการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ และให้บริการประชาชนอย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม ควรพัฒนาการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ข้อมูลโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ภารกิจ และช่องทางการติดต่อราชการให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้สะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการติดต่อประสานงาน สร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน และยกระดับความเชื่อมั่นของประชาชนต่อองค์กรให้สูงยิ่งขึ้นต่อไป

๒. ตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ

ได้รับคะแนน ๙๘.๓๓ คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการบริหารงบประมาณอย่าง เหมาะสม และเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แต่ยังควรพัฒนาด้านการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการติดตามการใช้งบประมาณ และการเผยแพร่ข้อมูลด้าน งบประมาณ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและตรวจสอบได้อย่างชัดเจนและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น

๓. ตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ

ได้รับคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน และเป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากที่สุด สะท้อนให้เห็นว่าผู้บังคับบัญชา มีการบริหารงานบุคคล การ มอบหมายงาน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และไม่เลือกปฏิบัติ ส่งผลให้บุคลากร ภายในองค์กรเกิดความเชื่อมั่นต่อระบบการบริหารงานและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ได้รับคะแนน ๗๕.๕๖ คะแนน และเป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำที่สุด สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานควรมีแนวทางและมาตรการควบคุมการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตาม อีกทั้งควรเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรเกี่ยวกับ ขั้นตอนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมใช้ทรัพย์สิน และการกำกับติดตามการใช้ทรัพย์สินให้ เป็นไปตามระเบียบราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

๕. ตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ได้รับคะแนน ๙๘.๗๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการกำหนดมาตรการและแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ควรพัฒนาระบบ เฝ้าระวังและติดตามการทุจริต รวมถึงส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรและประชาชนในการแจ้งเบาะแสหรือ ร้องเรียนการทุจริตให้มากยิ่งขึ้น

๖. ตัวชี้วัดด้านคุณภาพการดำเนินงาน

ได้รับคะแนน ๙๙.๑๓ คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการให้บริการประชาชนด้วยความ สุภาพ เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยัง สะท้อนถึงความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน

๗. ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

ได้รับคะแนน ๙๘.๔๑ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ และการสื่อสารกับประชาชน อย่างทั่วถึง มีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน รวมทั้งมี ช่องทางการติดต่อสื่อสารและรับฟังความคิดเห็นที่สะดวก และหลากหลาย

๘. ตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน

ได้รับคะแนน ๙๘.๓๓ คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการพัฒนาระบบ ขั้นตอนและ กระบวนการ ทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ ไม่จำเป็น และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๙. ตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล

ได้รับคะแนน ๙๗.๕๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่าน เว็บไซต์ และช่องทางต่าง ๆ อย่างครบถ้วน โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยเฉพาะข้อมูลด้านแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการ ดำเนินงาน งบประมาณ รายงานผลการดำเนินงาน และข้อมูลสำคัญอื่นที่ประชาชนควรได้รับทราบ โดยองค์การ บริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ยังควรพัฒนาและปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการปรับปรุง ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน การจัดหมวดหมู่ข้อมูลให้สามารถสืบค้นได้ง่าย การพัฒนารูปแบบการ นำเสนอข้อมูล ให้ประชาชนเข้าใจได้สะดวก ตลอดจนการเพิ่มช่องทางการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารให้ ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูลของ หน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

๑๐. ตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต

ได้รับคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน และเป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากที่สุดของหน่วยงาน และแม้ว่า หน่วยงานจะมีการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริตและประกาศนโยบายต่าง ๆ อย่างชัดเจน แต่ยังคง เพิ่มเติมการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรและประชาชนเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการทุจริต การส่งเสริม วัฒนธรรมองค์กรสุจริต การดำเนินงานตามนโยบาย “No Gift Policy” ตลอดจนการพัฒนาระบบเฝ้าระวังและ ช่องทางการร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมิน ITA และพัฒนาองค์กรให้มีคุณธรรม ความโปร่งใส และธรร มาภิบาลในการบริหารราชการมากยิ่งขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้นจึงควรดำเนิน มาตรการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง เช่น การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริต แก่บุคลากรทุกระดับ การ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร การพัฒนาระบบรับเรื่อง ร้องเรียนและคุ้มครองผู้ ร้องเรียน การกำหนดมาตรการควบคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเป็นระบบ ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้านงบประมาณและผลการดำเนินงานให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและ ตรวจสอบได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และทั่วถึง

โดยการดำเนินการดังกล่าวจะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย ต่อการ ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารราชการ และ ยกระดับผลการ ประเมิน ITA ของหน่วยงานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่มีความ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานอย่างยั่งยืนต่อไป

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ควรนำไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร คือ **ตัวชี้วัดที่ ๔ ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ คะแนน ๗๕.๕๖** ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำที่สุด สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานควรมีแนวทางและมาตรการควบคุมการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในระดับหนึ่ง อีกทั้งควรเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรเกี่ยวกับ ขั้นตอนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมใช้ทรัพย์สินและการกำกับติดตามการใช้ทรัพย์สินให้ เป็นไปตามระเบียบราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ซึ่งนำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร ดังนี้

มาตรการ /โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการควบคุมการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้	ผลการประเมินตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (1๑๐-1๑๒) ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๕.๕๖ คะแนน ซึ่งเป็น ตัวชี้วัดที่ควรปรับปรุงมากที่สุดในกลุ่ม IIT โดยเฉพาะ ข้อ 1๑๐ การขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างถูกต้องตามขั้นตอน ได้ ๒๗.๗๘ คะแนน สะท้อน ให้เห็นว่าระบบควบคุมภายในยังต้องเข้มแข็งมากขึ้น ทั้งด้านการยืมทรัพย์สิน การอนุญาต การติดตาม และ การสร้างจิตสำนึกในการแยกผลประโยชน์ส่วนตนและ ส่วนรวม หน่วยงานจึงควรจัดทำคู่มือที่ชัดเจนและเพิ่ม การกำกับตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง	๑.จัดทำคู่มือและแนวทางการยืม-คืนทรัพย์สินของ ราชการอย่างชัดเจน ๒.ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนรับทราบและถือ ปฏิบัติ ๓.กำหนดระบบอนุญาตก่อนการยืมใช้ทรัพย์สินทุก ครั้ง ๔.ตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินราชการ เป็นประจำทุกไตรมาส ๕.ประเมินความเสี่ยงการทุจริตจากการใช้ ทรัพย์สินราชการ และกำหนดมาตรการควบคุม ๖.จัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกเรื่องการแยก ผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม ๖.มีการประชุมมอบนโยบาย และชี้แจงการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการอย่างโปร่งใสและ ตรวจสอบได้	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น
อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู

นายสุพรพงษ์ โสตะ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ 2 เดือน เมษายน 2569

การประชุม ITA เกี่ยวกับการพัฒนาองค์กร ประจำปีงบประมาณ 2569 และการประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ไสยะอาด 2569 “จงดริบ จดให้” ของขวัญ ของก่านักทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ “No Gift Policy”

นายสุพรพงษ์ โสตะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น เป็นประธานการประชุมโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม และส่งเสริมประชาธิปไตยให้กับผู้บริหาร และเจ้าพนักงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ประจำปีงบประมาณ 2569 ขึ้น เพื่อให้ ให้ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง มีหลักการและแนวทาง ปฏิบัติงานเสริมสร้างให้ บุคลากร ดำรงความเป็นคนที่มีคุณธรรม พัฒนาคุณภาพชีวิตสังคม ให้เป็นสังคม คุณภาพนำไปสู่การพัฒนา การทำงานที่ซื่อสัตย์สุจริต มี คุณธรรม ส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่น ผ่านการเจริญรู้ที่หลายหลาย ให้สามารถเป็นผู้พัฒนา ตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่ การพัฒนาองค์กร สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความซื่อสัตย์สุจริต เกี่ยวกับการพัฒนาและ ยกย่องและสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โดยในปีงบประมาณ 2569 ได้นำผลการประเมิน ITA 2568 มาพัฒนาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติหน้าที่ที่ซื่อสัตย์ สุจริต และ มีคุณธรรม เป็นต้นฉบับในทางปฏิบัติ ประกอบด้วย 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (เช่น รถยนต์, คอมพิวเตอร์, หรือที่พัก) จะต้องส่งมอบให้หน่วยงานราชการ ความคุ้มค่า และความประพฤติเป็นสำคัญ โดย ห้ามนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน และการนำทรัพย์สินไปใช้นอกสถานที่ต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ได้รับ มอบหมายก่อนเสมอ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ได้สรุปแนวทางปฏิบัติและข้อพึงระวังที่สำคัญ มีดังนี้:

- เพื่อประโยชน์ของราชการเท่านั้น: ทรัพย์สินของรัฐจัดซื้อด้วยงบประมาณแผ่นดิน จึงต้องใช้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ของหน่วยงาน ห้ามนำไปใช้ทำธุรกิจส่วนตัวหรือส่วนตนโดยเด็ดขาด
- การขอยืมและเคลื่อนย้าย: หากจำเป็นต้องนำทรัพย์สิน (เช่น คอมพิวเตอร์พกพา, เครื่องมือช่าง) ไปใช้นอกสถานที่ทำการ จะต้องทำบันทึกขอยืมและได้รับอนุญาตจากหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบทุกครั้ง
- การดูแลรักษา: ผู้ใช้งานมีหน้าที่ต้องดูแลรักษาทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุดเสียหายหรือสูญหาย
- กรณีเกิดความเสียหายหรือสูญหาย: หากทรัพย์สินเสียหายหรือสูญหายระหว่างการใช้งาน เจ้าหน้าที่จะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันทีเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อดำเนินการตามกฎระเบียบและระเบียบของราชการ

พร้อมนี้ นายสุพรพงษ์ โสตะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ได้ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ไสยะอาด 2569” และ “สละรับ สดให้” ของขวัญ ของก่านักทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ “No Gift Policy” และเน้นย้ำในการสร้างจิตสำนึกและ วัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสไปเป็นต้นแบบในการปฏิบัติของหน่วยงานอื่น ๆ ได้จริง การปฏิบัติเป็นธรรมและโปร่งใส และเป็นกลางของทุกคะแนน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนขมิ้น และจังหวัดหนองบัวลำภู อีกทางหนึ่ง

งานประชาสัมพันธ์
0 4210 9839
www.nonkhamin.go.th

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น
อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู

นายสุพรพงษ์ โสตะ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ 2 เดือน เมษายน 2569

อบต.โนนขมิ้น ยกย่องความซื่อสัตย์สุจริต ให้ความสำคัญต่อความโปร่งใส (ITA) ประจำปี 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น เดินหน้าสร้างความเชื่อมั่นให้ประชาชน จัดประชุมคณะทำงาน ขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อวิเคราะห์ผลคะแนนในปี ที่ผ่านมา และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานของส่วนท้องถิ่นให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชนได้ โดยในการประชุมครั้งนี้ คณะทำงานได้มีมติเห็นชอบการดำเนินงานใน 2 ด้านหลัก เพื่อยกย่อง มาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- 1. ด้านการเปิดเผยข้อมูลและการเข้าถึงบริการ (Open Data & Digital Service)**
มุ่งเน้นการปรับปรุงเว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ของ อบต. ให้เป็น “หน้าต่างความโปร่งใส” โดยจะมีการอัปเดต ข้อมูลการใช้จ่ายจัดจ้าง แผนการดำเนินงาน และประมาณการรายจ่ายให้เป็นปัจจุบันและเข้าถึงง่าย เพื่อให้ ประชาชนสามารถตรวจสอบการทำงานได้ทุกขั้นตอน ตามหลักเกณฑ์ OIT
- 2. ด้านการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต (No Gift Policy & Integrity Culture)**
สร้างค่านิยมให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ผ่านนโยบาย “No Gift Policy” รับรองของขวัญและของก่านักทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งปรับปรุงการใช้ทรัพย์สินของราชการ “ห้ามค่า ไป่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ” ห้ามนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ที่สำคัญที่บุคลากรภาครัฐต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งพัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตที่มีประสิทธิภาพและคุ้มครองข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสอย่างสูงสุด ดังนี้

- ➡ **หลักการพื้นฐานในการใช้ทรัพย์สิน**
 - เพื่อประโยชน์ของราชการ: ใช้เฉพาะการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น
 - ความประหยัดและคุ้มค่า: วางแผนการใช้งาน จัดสรรทรัพยากรให้คุ้มค่า และดูแลรักษาไม่ให้สูญหายหรือ เสื่อมสภาพก่อนกำหนด
 - ➡ **การยืมทรัพย์สินไปใช้**
หากจำเป็นต้องนำทรัพย์สิน/วัสดุไปใช้นอกหน่วยงาน จะต้องปฏิบัติตามระเบียบการยืมทรัพย์สิน ดังนี้
 - ต้องทำเรื่อง “ขอยืม” และต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจก่อนทุกครั้ง
 - เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ ต้องนำทรัพย์สินมา “ส่งคืน” ในสภาพที่เรียบร้อยและใช้งานได้ปกติ

งานประชาสัมพันธ์
0 4210 9839
www.nonkhamin.go.th

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น
อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู

นายสุพรพงษ์ โสตะ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ 2 เดือน เมษายน 2569

การดำเนินการเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรและสังคมที่น่าอยู่ ให้เจ้าหน้าที่ อบต. ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม กล่าวคือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติ อย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติในการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ ตลอดจนการดำรงตนให้เป็นที่ยอมรับของประชาชน

หลักการสำคัญของประมวลจริยธรรม

ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 ประมวลจริยธรรมของแต่ละหน่วยงานจะต้องประกอบด้วยหลักการประพฤติ 7 ประการ ได้แก่

1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ:ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ซื่อสัตย์สุจริต: มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ กล้าตัดสินใจและทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
3. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม: มากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมิถิธาธรรม
4. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน: ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
5. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม: ไม่เลือกปฏิบัติ
6. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี: และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ
7. เคารพสิทธิ เสรีภาพ: และปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเคารพ

งานประชาสัมพันธ์
0 4210 9839
www.nonkhamin.go.th

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น