

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำเดือนกุมภาพันธ์
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมคิมซ่า องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น

ผู้มาประชุม

๑. นายประทัย	ภูมิ	ตำแหน่ง	นายก อบต.โนนขมิ้น
๒. นายณรงค์	โคตมะ	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.โนนขมิ้น
๓. นายสุบัน	บุรัมย์เว	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.โนนขมิ้น
๔. นางดอกไม้	ผางน้ำคำ	ตำแหน่ง	เลขานุการนายก อบต.โนนขมิ้น
๕. นายอนันตทรัพย์	สกุลประดิษฐ์	ตำแหน่ง	ปลัด อบต.
๖. นายสถิต	เป็กดี	ตำแหน่ง	รองปลัด อบต.
๗. นางพิชญ์สินี	แก้วไผ่ทูล	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๘. นายกำธร	เมืองนาง	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๙. นายธวัชชัย	อุบโคตร	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๐.นางสมใจ	สุวรรณโสม	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๑.นายเดชาวัต	ชฎาวงค์	ตำแหน่ง	นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ
๑๒.นางสาวสายสุตา	ทองจันทร์	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๓.นางสาวศิริวรรณ	ตรุษดี	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๔.นางสาวสุกัลยา	ศรีลุนช้าง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๕.นางสมหมาย	หารคำภา	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๖.นายอำนาจ	แก้วหานาม	ตำแหน่ง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๑๗.นายไมตรีจิตม์	จิตต์ปราณี	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๘.นายสายันต์	บรรพต	ตำแหน่ง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๑๙.นายสุริยากร	ไชยภา	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๒๐.นายณรงค์ชัย	นนทชิต	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม
๒๑.นางสาวพิมพ์ไพฑูรย์	ผาสุจิต	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒๒.นางอริสรา	คำมณีจันทร์	ตำแหน่ง	ครูผู้ดูแลเด็ก
๒๓.นางบุญชู	ลุนศรี	ตำแหน่ง	ครูผู้ดูแลเด็ก
๒๔.นางปรารธนา	สิทธิประภา	ตำแหน่ง	ครูผู้ดูแลเด็ก
๒๕.นางบุญมี	คำมะณีจัน	ตำแหน่ง	ครูผู้ดูแลเด็ก
๒๖.นางโสภิญญา	ศรีบุรินทร์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๗.นายนฤเบศร์	พวงแสง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ
๒๘.นางสาวสวาท	คำวัน	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๒๙.นายวีระพจน์	ทาเทียม	ตำแหน่ง	พนักงานดับเพลิง
๓๐.นายทองเพชร	โพธิ์หล้า	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์

/๓๑. นางเต็มใจ...

๓๑. นางเต็มใจ	เลิศสมภาร	ตำแหน่ง	แม่ครัว
๓๒. นายณรงค์	ภูมิ	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๓. นางสาวอัจฉราวรรณ	เมืองนาง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๓๔. นางสาวศิรินทร	ผาเพ็ญ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๓๕. นางสาวปวีณา	สิทธิสาร	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๖. นายพงษ์พันธ์	ภูพลผัน	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๗. นางจตุพร	โคตะมะ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๘. นางพิกุล	ศรีนเคน	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๓๙. นางยุวดี	ภูธนกานต์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๔๐. นางสาววัลยา	มงคลมะไฟ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๔๑. นางสาวปนัดดา	ภูมิ	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก
๔๒. นายวิศรุต	เลิศสมภาร	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๔๓. นายสุรพล	ศรีบุญเรือง	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๔๔. นายวิรัชศักดิ์	หงส์ชัยสกุล	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
๔๕. นายสุภเกียรติ	กองศรี	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๔๖. นายศักดิ์ชัย	พลสวัสดิ์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๔๗. นายลิขิต	เหลาอินทร์	ตำแหน่ง	นักการ
๔๘. นางสาวปริญญากัญจน	เมฆขุนทด	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก
๔๙. นางสาวชุตินนทน์	ภาวรรณ	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๕๐. นางสาวนัฐมภรณ์	โสโท	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๕๑. นายอำพร	ชุมชะ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๕๒. นายอภัยวง	ผางน้ำคำ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ

ผู้ไม่มาประชุม - ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประทัย ภูมิ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า

(นายก อบต.)

๑. การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๒๐๑๙ ภายในจังหวัดหนองบัวลำภู ซึ่งก็ได้พบผู้ป่วยอีก ๑ ราย เป็นผู้ป่วยที่อยู่ในภูมิลำเนาอำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู ซึ่งบุคคลดังกล่าวก็ได้รับการดูแลรักษาอยู่ในโรงพยาบาลอำเภอสุวรรณคูหา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ขอให้พวกเราทุกคนดูแลตัวเองให้ดี โดยการปฏิบัติตัวดังนี้ครับ

- ๑) สวมใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าทุกครั้งที่เราเข้า-ออกพื้นที่สาธารณะ
- ๒) เว้นระยะห่าง โดยยืนหรือนั่งให้ห่างกันอย่างน้อย ๑.๕ - ๒ เมตร
- ๓) หลีกเลี่ยงการใช้สิ่งของร่วมกับผู้อื่น
- ๔) ไม่นำมือมาสัมผัสตา จมูก และปาก
- ๕) หลีกเลี่ยงหรืองดการเดินทางไปยังพื้นที่เสี่ยงหากไม่จำเป็น

/๖) หลีกเลี่ยง...

- ๖) หลีกเลี้ยงการอยู่ในสถานที่แออัด
- ๗) ไม่อยู่ใกล้ชิดผู้ป่วยไอ จาม หรือมีอาการคล้ายไข้หวัด
- ๘) หมั่นล้างมือด้วยสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์
- ๙) ใช้ช้อนกลางส่วนตัว
- ๑๐) รับประทานอาหารที่ปรุงสุกหรือผ่านความร้อน

และขอให้ทุกคนเช็กอิน “ไทยชนะ” ทุกครั้ง ที่ไปยังพื้นที่สาธารณะ เพื่อให้สะดวก ในการติดตาม และแจ้งข้อมูลกรณีมีความเสี่ยงต่อการพบเชื้อโควิด-๑๙

๒. การแต่งกายในการมาปฏิบัติราชการ

- ๑) วันจันทร์ ชุดสีกากี
- ๒) วันอังคาร สีชมพู
- ๓) วันพุธ ชุดกีฬา หรือชุดภาพ
- ๔) วันพฤหัสบดี สีส้ม
- ๕) วันศุกร์ ชุดผ้าไทย หรือ หม้อฮ่อม

๓. การเลือกตั้งของนายกเทศมนตรีเมือง สมาชิกสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีตำบลและ สมาชิกสภาตำบล โดยจะมีการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ประกาศรายชื่อ ผู้มีสมัครรับเลือกตั้ง วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และจะมีการเลือกตั้งในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔

๔. การแจกเสื้อกันหนาว และผ้าห่มกันหนาว ซึ่งในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู มีตำบลที่ ได้รับก็คือตำบลโนนทัน อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒.

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔

นายประทัย ภูมิ
(นายก อบต.)

- ขอเชิญ นางสาวศิริวรรณ ตรุษดี เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน อ่านรายงานการประชุม ครั้งที่แล้วเชิญครับ

นางสาวศิริวรรณ ตรุษดี
(จพง.ธุรการชำนาญงาน)

- อ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ (ตามเอกสารที่แจกให้ที่ประชุมแจ้ง)

นายประทัย ภูมิ
(นายก อบต.)

- ตามที่ จพง.ธุรการฯ ได้อ่านรายงานการประชุมไปแล้ว มีท่านใดจะท้วงติงและแก้ไข หรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี -

นายประทัย ภูมิ
(นายก อบต.)

- ถ้าไม่มีข้อท้วงติงและแก้ไข กระผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม

- เป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ครึ่งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔

/เรื่องพิจารณา...

ระเบียบวาระที่ ๓.

เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔.

เรื่องอื่น ๆ

นายประทัย ภูมิ
(นายก อบต.)

การทำงาน ผมอยากให้พวกเราทุกคนยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานซึ่งประกอบด้วยหลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยขอให้ทุกคนนำไปปฏิบัติเป็นหัวใจหลักของการทำงาน และขอให้มีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงานไม่เอาัดเอาเปรียบกัน เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งในองค์กร นำมาซึ่งการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข และผมก็อยากจะย้ำในเรื่องของ ผลประโยชน์ทับซ้อน ผลประโยชน์ขัดกัน ผลประโยชน์ขัดแย้ง หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ถ้อยคำเหล่านี้ถือเป็นรูปแบบหนึ่งของการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ อันเป็น การกระทำที่ขัดต่อหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ทั้งนี้ผลประโยชน์ ทับซ้อนหมายถึงความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ กล่าวคือเป็นสถานการณ์ที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่และได้ใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม มีหลากหลายรูปแบบไม่จำกัดว่าจะอยู่เฉพาะในรูปของตัวเงิน หรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงิน หรือทรัพย์สิน

ท้ายนี้ใครมีอะไรจะเสนอในที่ประชุมอีกไหมครับ ถ้าไม่มีอะไรแล้วผมขอปิดการประชุมครับ

ที่ประชุม
เลิกประชุม

- รับทราบ -

เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อผู้จด / บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวศิริวรรณ ตรุษดี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางพิชญ์สินี แก้วไพฑูล)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสถิต เปกักดี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอนันตทรัพย์ สกุลประดิษฐ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายประทัย ภูมิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น