

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมคิมซ่า องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมื่น

ผู้มาประชุม

๑. นายสุรพงษ์	โคตมะ	ตำแหน่ง	นายก อบต.โนนหมื่น
๒. นายหนูเจียม	ทายิดา	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.โนนหมื่น
๓. นายสุตใจ	ศรีระบุตร	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.โนนหมื่น
๔. นางลำตวน	ภูกองไชย	ตำแหน่ง	เลขานุการนายก อบต.โนนหมื่น
๕. นายอนันตทรัพย์	สกุลประดิษฐ์	ตำแหน่ง	ปลัด อบต.
๖. นายสกลิต	เป็กดี	ตำแหน่ง	รองปลัด อบต.
๗. นางพิชญ์สินี	แก้วไพฑูล	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๘. นายกำธร	เมืองนาง	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๙. นายธวัชชัย	อุปโคตร	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๐.นางสมใจ	สุวรรณโสม	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๑.นางสาวสายสุตา	ทองจันทร์	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๒.นายเดชวาท	ชฎาวงค์	ตำแหน่ง	นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ
๑๓.นางสาวศิริวรรณ	ตรุษดี	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๔.นางสาวสุกัลยา	ศรีลุนช่าง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๕.นางสมหมาย	หารคำภา	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๖.นายอำนาจ	แก้วหานาม	ตำแหน่ง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๑๗.นายไมตรีจิตม์	จิตต์ปราณี	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๘.นายสุริยากร	ไชยภา	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๙.นายณรงค์ชัย	นนทจิต	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม
๒๐.นางสาวพิมพ์ไพฑูรย์	ผาสุจิต	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒๑.นางอริสรา	คำมณีจันทร์	ตำแหน่ง	ครูผู้ดูแลเด็ก
๒๒.นางบุญชู	ลุนศรี	ตำแหน่ง	ครูผู้ดูแลเด็ก
๒๓.นางปรารธนา	สิทธิประภา	ตำแหน่ง	ครูผู้ดูแลเด็ก
๒๔.นางบุญมี	คำมะณีจัน	ตำแหน่ง	ครูผู้ดูแลเด็ก
๒๕.นางโสภิญญา	ศรีบุรินทร์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๖.นายณฤเบศร์	พวงแสง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ
๒๗.นางสาวสวาท	คำวัน	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๒๘.นางเต็มใจ	เลิศสมภาร	ตำแหน่ง	แม่ครัว
๒๙.นายวีระพงษ์	ทาเทียม	ตำแหน่ง	พนักงานดับเพลิง
๓๐.นายทองเพชร	โพธิ์หล้า	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์

/๓๑. นางเต็มใจ...

๓๑. นางสาวชุติมนพน์	ภาวรรณา	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๒. นายวีรศักดิ์	หงส์ชัยสกุล	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
๓๓. นายลิขิต	เหลาอินทร์	ตำแหน่ง	นักการ
๓๔. นายณรงค์	ภูมิ	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๕. นางสาวอัจฉราวรรณ	เมืองนาง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๓๖. นางสาวศิรินทร	ผาเพ็ญ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๓๗. นางสาวปวีณา	สิทธิสาร	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๘. นางสาวนัฐมภรณ์	โสโท	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๙. นางสาวชนผืน	แสงค้อม	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๔๐. นางจตุพร	โคตมะ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔๑. นายศุภเกียรติ	กองศรี	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๔๒. นางพิกุล	ศรีนเคน	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๔๓. นางยุวดี	ภูธนกันต์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๔๔. นางสาววัลยา	มงคลมะไฟ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๔๕. นางสาวปนัดดา	ภูมิ	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก
๔๖. นางสาวปริญญากัญจน	เมฆขุนทด	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก
๔๗. นางสาวอนงค์	เกตุนา	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างเหมาบริการ)

ผู้ไม่มาประชุม - ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสุรพงษ์ โคตมะ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า

นายก อบต.

๑. สืบเนื่องด้วยกระผม นายสุรพงษ์ โคตมะ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ซึ่งได้เข้ามารับตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น เป็นระยะเวลา ๑ เดือน และผมก็ได้เข้าร่วมประชุมกับจังหวัดหนองบัวลำภู และอำเภอเมืองหนองบัวลำภู โดยสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

๑.๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอัจฉริยะ (Smart Kids) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดหนองบัวลำภู เป็นการขับเคลื่อนการพัฒนา รูปแบบการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการในจังหวัดให้มีความทันสมัยและมีผลสัมฤทธิ์สูง ทั้งนี้ทางจังหวัดหนองบัวลำภู จะจัดทำให้เป็นโมเดลของจังหวัด ผมก็ขอฝากกองการศึกษา ด้วยนะครับ

๑.๒ การเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู เน้นการดูแลพระบรมฉายาลักษณ์ ถ้ามีการชำรุดให้รีบปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ดี ผมก็ขอฝากทุกคนช่วยกันดูแลด้วยนะครับ

/๑.๓ การช่วยเหลือ...

๑.๓ การช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุม และรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของ อปท. และให้การช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ดังกล่าว สามารถเบิกจ่ายเงินได้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ขอให้ผู้ที่ปฏิบัติงาน รักษาความสะอาด เช่น หน้ากากอนามัยที่ใช้แล้วให้ทำการเผาทิ้ง ไม่นำกลับมาใช้ซ้ำอีก

๑.๔ การส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และการสวมใส่ผ้าไทย โดยการณรงค์ให้สวมใส่ ผ้าลายขอหรือผ้าพื้นถิ่น เป็นผู้นำต้นแบบต่อเนื่อง และได้มีการสวมใส่ผ้าไทยและผ้าพื้นเมืองทุกวัน ยกเว้น ในวันที่มีการแต่งกายด้วยเครื่องแบบข้าราชการ

๑.๕ การดำเนินการขุดลอกหนอง คลอง บึง ถ้ามีการลู่กล้าที่ดินของประชาชนจะต้องมีการขออนุญาตทางเจ้าของที่ดินแปลงดังกล่าวด้วย

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒.

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓.

เรื่องเพื่อพิจารณา

นายสุรพงษ์ โคตมะ

นายก อบต.

๓.๑ การมอบนโยบาย กระผมนายสุรพงษ์ โคตมะ และคณะผู้บริหาร จะบริหารงาน และพัฒนาตำบลโนนขมิ้น ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประชาชนอยู่ดี ประเพณีคู่บ้าน มีการบริการที่เป็นเลิศ” เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น โดยใช้หลัก ธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการขับเคลื่อนการบริหารงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนขมิ้น ให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายของนโยบาย ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ดำเนินไปด้วยความเป็นธรรมโปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้ กระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน โดยยึดหลักประชาชนเป็นศูนย์กลางของการ พัฒนา เพื่อให้การพัฒนาเป็นไปอย่างถูกต้องและยั่งยืนได้กำหนดนโยบายที่ให้ไว้กับประชาชน ตำบลโนนขมิ้น ๗ ด้าน ดังนี้

๑. นโยบายเร่งด่วน

๑.๑ การช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยอย่างทั่วถึง

๑.๒ การขุดลอกแหล่งน้ำเพื่อแก้ปัญหาภัยแล้ง

๒. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงถนนสายหลัก ถนนสายรอง เพื่ออำนวยความสะดวก ในการคมนาคมขนส่ง

๒.๒ ดำเนินการจัดสร้างระบบน้ำประปา และขยายเขตไฟฟ้าพร้อมสาธารณูปโภคให้ได้ มาตรฐานอย่างพอเพียง

๒.๓ พัฒนาบริเวณหนองสาธารณะ ให้เป็นสถานที่พักผ่อน และสถานที่ออกกำลังกายอย่างเหมาะสม

๒.๔ จัดให้มีไฟฟ้าสาธารณะซึ่งส่องแสงสว่างตามถนน ชุมชน อย่างทั่วถึง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๒.๕ ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งน้ำตามธรรมชาติ จัดหาแหล่งน้ำ เพื่อให้ประชาชน ได้ใช้ประโยชน์น้ำใช้เพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอ

/๓. นโยบาย...

๓. นโยบายด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในตำบล เช่น กลุ่มจักสาน กลุ่มปลาสาม กลุ่มทอผ้า กลุ่มเกษตรอินทรีย์ ฯลฯ

๓.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่ใช้วิถีชีวิตนาระบบเศรษฐกิจแบบพอเพียงมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง

๓.๓ จัดบริการด้านการตลาดร่วมกับเอกชนในพื้นที่เพื่อให้พ่อค้า แม่ค้าและผู้บริโภคมีสถานที่จำหน่ายสินค้าที่ถูกสุขอนามัย อาหารปลอดภัย

๓.๔ สนับสนุนงานสาธารณสุขมูลฐาน กิจกรรมการดำเนินงานโดยผ่านกองทุนสปสข.เพื่อขับเคลื่อนการทำงานด้านสุขภาพให้กับประชาชน

๓.๕ สนับสนุนการป้องกันและควบคุมโรคระบาดต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อความเป็นอยู่กับชีวิตและสุขภาพพลานามัยของประชาชน

๓.๖ มุ่งเน้นให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและเข้าใจในการรักษาสุขภาพอนามัยอย่างทั่วถึง

๔. นโยบายด้านการพัฒนาสังคม

๔.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาแก่เด็ก เยาวชนประชาชนทั้งในและนอกระบบโรงเรียน

๔.๒ พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีศักยภาพ โดยจัดให้มีการสื่อการเรียนการสอนและเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อให้เด็กมีพื้นฐานที่ดีในการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น

๔.๓ ให้การส่งเสริมและจัดสวัสดิการแก่เด็กผู้ด้อยโอกาส คนพิการ คนชรา และผู้สูงอายุอย่างทั่วถึง สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างปกติสุขในสังคม

๔.๔ รมรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรมและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกองค์กร

๔.๕ สนับสนุนการฝึกอบรม/ทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้จริงและมีประสิทธิภาพ

๔.๖ ส่งเสริมและให้การเรียนรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ปัญหาด้านความปลอดภัยตลอดจนการบรรเทาสาธารณภัยชุมชน

๔.๗ จัดบริการอินเทอร์เน็ตในระดับตำบล เพื่อให้เด็ก เยาวชนและประชาชนได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูล เกิดการเรียนรู้ทันต่อเหตุการณ์ในโลกแห่งข้อมูลข่าวสาร

๔.๘ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมนันทนาการ การกีฬาทุกประเภทเพื่อพัฒนาด้านสุขภาพจิตให้มีสถานที่ออกกำลังกาย ลานกีฬาและอุปกรณ์การกีฬาที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง

๔.๙ สนับสนุนอุปกรณ์การกีฬาทุกหมู่บ้าน และกิจกรรมการแข่งขันกีฬาของโรงเรียนในเขตพื้นที่ทุกระดับ

๕. นโยบายด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น โดยการร่วมคิดร่วมทำร่วมแก้ปัญหา และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ สร้างระบบการบริหาร โดยเน้นหลักประสิทธิภาพประสิทธิผล สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และตรงกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

/๕.๓ ส่งเสริม...

๕.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม กำหนดวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์จัดทำแผนโครงการในการพัฒนาตำบลให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของประชาชน

๕.๔ จัดการพัฒนาบุคลากร เจ้าหน้าที่หน่วยงานให้มีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน และรองรับการถ่ายโอนภารกิจ เพื่อสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

๕.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนที่มารับบริการได้รับความสะดวก และมีความพึงพอใจสูงสุด

๕.๖ ส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการมีส่วนร่วม บทบาทหน้าที่ของประชาชนที่มีต่อการบริหารท้องถิ่นและอำนาจในการตรวจสอบตามรัฐธรรมนูญ

๕.๗ จัดโครงการ อบต.เคลื่อนที่ เพื่อบริการด้านต่าง ๆ แก่ประชาชนและรับฟังปัญหาความต้องการจากประชาชนอย่างทั่วถึง

๖. นโยบายด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนงานรัฐพิธี พิธีพื้ฟู อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

๖.๒ ทะนุบำรุงด้านศาสนา วัดวาอารามในตำบลให้เป็นศาสนสถานที่เป็นศูนย์รวมจิตใจของคนในชุมชน

๖.๓ ส่งเสริมสนับสนุนประเพณีรดน้ำผู้สูงอายุและกิจกรรมตามวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น

๖.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการร่วมจัดกิจกรรมแห่งสายน้ำสืบสานประเพณีวันลอยกระทง

๖.๕ สนับสนุนการจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมแก่เยาวชนและประชาชน เพื่อให้เกิดสังคมแห่งความสงบสุข

๗. นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗.๑ รณรงค์ปลูกจิตสำนึกของเด็ก เยาวชนและประชาชนในการป้องกัน และแก้ไข ปัญหาสิ่งแวดล้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการคัดแยกกำจัดขยะและดูแลรักษาความสะอาด

๗.๒ จัดหาสถานที่ทิ้งขยะ และดำเนินการจัดระบบการเก็บ และกำจัดขยะมูลฝอยอย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ ส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและจัดหาพันธุ์กล้าไม้ให้ประชาชนเพิ่มพื้นที่การปลูกป่าเพิ่มเติม

๗.๔ ส่งเสริมสนับสนุนประชาชนให้บำบัดฟื้นฟู รักษาและหวงแหนซึ่งทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗.๕ ส่งเสริมก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดินเพื่อแก้ปัญหาหน้าท่วมขังและภัยแล้งอย่างยั่งยืน

๓.๒ การแนะนำบุคลากร เชิญครับ

นายหนูเจียม ทายิดา
รองนายก อบต.

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น กระผมนายหนูเจียม ทายิดา ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น รู้สึกยินดีและดีใจเป็นอย่างมากที่ได้มาทำงานร่วมกันกับทุกคน ซึ่งผมได้รับผิดชอบดูแลงานในด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมครับ

/นายสุดใจ...

- นายสุตใจ ศรีระบุตร
รองนายก อบต. เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น กระผมนายสุตใจ ศรีระบุตร
ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น รู้สึกยินดีและดีใจเป็นอย่างมากที่ได้มา
ทำงานร่วมกันกับเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ซึ่งผมก็ได้รับผิดชอบดูแลงาน
ป้องกันฯ และกองช่าง กระผมอยากให้บริเวณพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น มีความ
สะอาด ทั้งนี้ผมก็อยากให้ทุกคนช่วยกันค่อย ๆ ทำไป ส่วนพนักงานก็อยากให้ช่วยกันเต็มที่
เพราะผมก็อยากให้ภูมิทัศน์ที่ดีขึ้น สวยงามมากขึ้น เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ให้มาทำงานตามเวลา
เข้าออกตามเวลาราชการ ครับ
- นางลำดวน ภูกองชัย
เลขานุการนายก อบต. เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น กระผมนายหนูเจียม ทายิดา
ตำแหน่งเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น รู้สึกยินดีและดีใจเป็นอย่างมาก
ที่ได้มาทำงานร่วมกันกับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น คะ
- นายอนันตทรัพย์ สกุลประดิษฐ์
ปลัด อบต. เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น กระผมนายอนันตทรัพย์ สกุลประดิษฐ์
ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น รู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้ทำงานร่วมกันกับ
คณะผู้บริหาร และจะนำนโยบายที่ผู้บริหารได้แถลงเอาไว้มาปฏิบัติงานในหน้าที่ครับ
- นายสถิต เป็กดี
รองปลัด อบต. เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น กระผมนายสถิต เป็กดี
ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น รู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้ทำงานร่วมกันกับ
คณะผู้บริหาร และจะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ซึ่งจะอยู่ภายใต้ระเบียบข้อกฎหมาย
ที่ได้กำหนดเอาไว้ครับ
- นางพิชญ์สินี แก้วไพฑูล
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ดิฉันนางพิชญ์สินี แก้วไพฑูล
ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น รู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้ทำงาน
ร่วมกันกับคณะผู้บริหาร สำนักปลัด อบต. จะมีภารกิจหลายด้าน ทั้งภายใน/ ภายนอก
ทั้งนี้จะปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถคะ
- นายณรงค์ชัย นนทชิต
ผอ.กองการศึกษาฯ เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น กระผมนายณรงค์ชัย นนทชิต
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม รู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้ทำงาน
ร่วมกันกับคณะผู้บริหาร และภารกิจของกองการศึกษาฯ ในช่วงนี้ก็จะเป็นการดำเนินการ
ในส่วนของการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอัจฉริยะ (Smart Kids) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นครับ
- นางสาวสุกัลยา ศรีสุนข่าง
ผอ.กองคลัง เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ดิฉันนางสาวสุกัลยา ศรีสุนข่าง
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง รู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้ทำงานร่วมกันกับคณะผู้บริหาร
โดยจะตั้งใจปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหารที่ได้วางเอาไว้เป็นอย่างดีคะ
- นายเดชาวัต ชฎาวงศ์
นักป้องกันฯ เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น กระผมนายเดชาวัต ชฎาวงศ์
ตำแหน่งนักป้องกันบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ รู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้ทำงานร่วมกันกับ
คณะผู้บริหาร และจะปฏิบัติตามนโยบายที่ผู้บริหารได้วางเอาไว้ และทั้งนี้งานป้องกันฯ มีบุคลากร
รวมกัน ๕ คน จำนวนคนยังไม่เพียงพอรับผิดชอบทั้งงานนโยบายเร่งด่วน และงานในหน้าที่
ความรับผิดชอบด้วย กระผมจึงขอให้พิจารณากำลังพลและกำลังคนงานป้องกันฯ ด้วยครับ
เพื่อที่จะได้มีการสับเปลี่ยนกันอยู่เวรยามในวันหยุดราชการ และจะได้พร้อมปฏิบัติงานได้ทันทั่วทั้ง
ในเวลาที่มีเหตุครับ
- ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.

นายสุรพงษ์ โคตมะ

นายก อบต.

เรื่องพิจารณา

๔.๑ การวางระบบงานภายในองค์กร

- การให้ความเคารพซึ่งกันและกัน
- การนำเสนองานต้องเป็นไปตามขั้นตอน
- การให้ความร่วมมือ ผมอยากให้ทุกคนให้ความร่วมมือกันเพื่อองค์กรของเรา
- การรักษาภาพลักษณ์ขององค์กร

๔.๒ การรักษาความสะอาด (๕ ส) ๕ ส. หรือ ๕S เป็นหลักการค้นคว้าที่ทุกองค์กรนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน และเป็นกระบวนการสร้างพื้นฐานที่ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และประสบความสำเร็จตามเป้าหมายต่อไป ประโยชน์และความสำคัญของการใช้ ๕ ส. มีดังนี้

- เพิ่มพื้นที่การทำงาน ลดพื้นที่จัดเก็บ
- เพิ่มขวัญกำลังใจให้แก่พนักงานจากสภาพแวดล้อมที่เป็นมิตร
- เพิ่มความสะดวกและรวดเร็วในการทำงาน
- ลดอุบัติเหตุและความเสี่ยงในการทำงาน
- ลดความสิ้นเปลืองในการจัดซื้ออุปกรณ์เกินความจำเป็น
- ลดการสูญหายของอุปกรณ์และเอกสารต่าง ๆ
- สร้างความสามัคคีแก่พนักงานในการทำงานเป็นทีม
- สร้างความรู้สึกร่วมในการเป็นเจ้าขององค์กรกับพนักงาน
- สร้างความประทับใจให้แก่คนอื่นที่เข้ามาในพื้นที่

๔.๓ การมาปฏิบัติราชการ ผมก็อยากให้ทุกคนมาปฏิบัติราชการตามเวลาราชการที่กำหนดไว้ คือเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และใครจะไปไหนมาไหนก็ให้แจ้งหัวหน้างานไว้ด้วย

๔.๔ การแต่งกาย

- | | |
|---------------|--------------------------|
| - วันจันทร์ | ชุดสี kaki |
| - วันอังคาร | ชุดสีชมพู |
| - วันพุธ | ชุดสีฟ้า |
| - วันพฤหัสบดี | ชุดสีส้ม |
| - วันศุกร์ | ชุดผ้าไทย / ผ้าพื้นเมือง |

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

นายสุรพงษ์ โคตมะ

นายก อบต.

เรื่องอื่น ๆ

การจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ผมขอมอบหมายให้นักทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบอร์ดผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น ทำวันนี้ใครมีอะไรจะเสนอในที่ประชุมอีกไหมครับ ถ้าไม่มีอะไรแล้วผมขอปิดการประชุมครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ -

เลิกประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

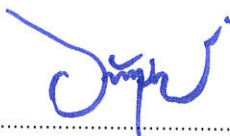
ลงชื่อ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวศิริวรรณ ตรุษดี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางพิชญ์สินี แก้วไพบูลย์)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสกลิต เป็กกิติ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอนันตทรัพย์ สุกประดิษฐ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสุรพงษ์ โคตมะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขมิ้น